



ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: [455/19.03.2018г.]

Възложител: [„Индустириален и логистичен парк-Бургас“ АД]

Поделение (когато е приложимо): [.....]

Партида в регистъра на обществените поръчки: [4178]

Адрес: [гр. Бургас, ул. "Хаджи Димитър" № 14, ет.2]

Лице за контакт (може и повече от едно лица): [Стамен Стамов – Изпълнителен директор и Станимира Вълчанова – Главен юристконсулт]

Телефон: [056/820358]

E-mail: [contact@industrialpark-burgas.bg]

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: Да Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път: Да Не

Обект на поръчката:

Строителство

Доставки

Услуги

Предмет на поръчката: [„Изработване на изменение на ПУП-ПРЗ за УПИ, разположени в част от територията на Промислена Зона „ЮГ-Запад“, гр.Бургас,„]

Кратко описание: [Изработване на изменение на ПУП-ПРЗ за УПИ VII, VIII, IX и X в кв.4А по плана на Промислена Зона „ЮГ-Запад“ гр. Бургас, ПИ с идентификатори съответно 07079.663.700, 07079.663.673, 07079.663.674 и 07079.663.671 по КК на гр.Бургас и ПУП-ПРЗ за ПИ с идентификатори 07079.663.65, 07079.663.69, 07079.663.74, 07079.663.678, 07079.663.679 и 07079.663.699 по ККР на гр. Бургас, част от територията на Промислена Зона „ЮГ-Запад“, гр.Бургас. Предмет на обществената поръчка е изготвяне на проект за изменение на ПУП-ПРЗ във фаза Окончателен проект в обем и съдържание съгласно изискванията на Наредба № 8 за обема и съдържанието на устройствените схеми и планове на МРРБ при съобразяване със заданието за проектиране и спецификата на територията.]

Място на извършване: [Услугата, предмет на обществената поръчка, придружаващите я документи, както и други документи, свързани с изпълнението на поръчката, да се доставят в офиса на „Индустириален и логистичен парк – Бургас“ АД, на адрес: гр. Бургас, ул. „Хаджи Димитър“ № 14, ет.2]

Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): [62 800 лв. (шестдесет и две хиляди и осемстотин лева) без включен ДДС]. Посочената прогнозна стойност е максимално предвиденият финансов ресурс на Възложителя!

Обособени позиции (когато е приложимо): Да Не

Номер на обособената позиция: [.....]

Наименование: [.....]

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): []

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):

в т.ч.:

Изисквания за личното състояние: [1. Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, когато:

1.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

1.2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1.1, в друга държава членка или трета страна;

1.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

1.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

1.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

1.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

1.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

2. Основанията по т. 1.1, т. 1.2 и т.1.7 се отнасят за лицата, които представляват участника или кандидата, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

3. Основанията за отстраняване се прилагат съобразно чл. 57 от ЗОП.

4. Доказването липсата на основанията за отстраняване се извършва по реда на чл. 58 от ЗОП.

5. Документите, чрез които се доказва липсата на основания за отстраняване на участника (представят се преди подписване на Договора), са:

- свидетелство за съдимост;
- удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на Възложителя и на участника;
- удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“.

6. Освен на основанията, посочени по-горе, Възложителят отстранява от участие:

а/ участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявата за събиране на оферти;

б/ участник, който е представил оферта, която не отговаря на:

- предварително обявените условия на поръчката;
- правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в Приложение № 10 към чл. 115 ЗОП (Приложение № 12);

в/ участници, които са свързани лица;

г/ участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5 от ЗОП.

Уточнение: Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и посочените от възложителя други обстоятелства, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел кандидатът или участникът може да докаже, че:

1. е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

2. е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

3. е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения;

4. е платил изцяло дължимото вземане по чл. 128, чл. 228, ал. 3 или чл. 245 от Кодекса на труда.

Възложителят преценява предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението.

В случай че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от процедурата.]

Правоспособност за упражняване на професионална дейност: [неприложимо]

Икономическо и финансово състояние: [1. Участникът трябва да има застраховка „Професионална отговорност“ на участниците в проектирането по чл. 171 от ЗУТ,

покриваща минималната застрахователна сума за проектант, съгласно НАРЕДБА за условията и реда за задължително застраховане в проектирането, или съответен валиден аналогичен документ.

Документ, с който се доказва: документи по чл. 62, ал. 1, т. 2 от ЗОП – доказателства за наличие на застраховка „Професионална отговорност“ на участниците в проектирането по чл. 171 от ЗУТ, покриваща минималната застрахователна сума за проектант, съгласно НАРЕДБА за условията и реда за задължително застраховане в проектирането, или съответен валиден аналогичен документ. Когато по основателна причина участникът не е в състояние да представи поисканите от възложителя документи, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ.]

Технически и професионални способности: [1. Участниците трябва да имат опит в изпълнение на минимум 1 (една) услуга, а именно: проектиране, идентично или сходно с предмета и обема на настоящата обществена поръчка, изпълнено през последните 3 /три/ години, считано от датата на подаване на офертата.

Под проектиране „сходно“ с предмета и обема на поръчката следва да се разбира проектиране на устройствени планове със сходен предмет.

Документ, с който се доказва: Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга.

2. Участниците следва да разполагат със техника и софтуер за проектиране на устройствени планове – CAD формат.

Документ, с който се доказва: Декларация за инструменти, съоръжения и техническо оборудване, които ще бъдат използвани при изпълнение на поръчката.

3. Участникът следва да разполага с персонал и/или с ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката, а именно: с екип от проектанти, с пълна проектантска правоспособност по всички специалности, съгласно приложеното задание за проектиране. Екипите следва да включват проектанти по следните специалности:

- Архитектура или Урбанизъм
- Електро
- ВиК
- Озеленяване и благоустройство
- Геодезия
- Пътна
- Геология

Документ, с който се доказва: Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката и членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, в който е посочена професионалната компетентност на лицата, които ще бъдат използвани при изпълнение на поръчката.]

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

[x] Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

[x] Цена и качествени показатели

[] Разходи и качествени показатели

[] Ниво на разходите

[] Най-ниска цена

Показатели за оценка: (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)

Име: [„Срок за изпълнение на поръчката»]

Тежест: [35]

Максималния брой точки по този показател е **35 т.**

Изчислява се по формулата:

$СИП = (СИП_{min} / СИП_i) \times 35$ (брой точки),където:

- СИП_{min} е най-краткият предложен от Участник срок за изпълнение на поръчката.

- СИП_i е предложеният от Участник срок за изпълнение на поръчката, чието предложение се разглежда.

ЗАБЕЛЕЖКА: *Срокът за изпълнение на поръчката, следва да бъде не по-кратък от 30 календарни дни и не по-дълъг от 90 календарни дни, считано от датата на сключване на договора за изпълнение.*

Срокът на изпълнение на поръчката е за целия период на проектиране, включително времето до датата на внасяне на проектите във фаза окончателен проект за разглеждане от Общински експертен съвет по устройство на територията. След разглеждане на проектите на заседание на ОЕСУТ и при констатирани забележки, на изпълнителя ще бъде предоставен срок от 10 дни за отстраняване на забележките, считано от датата на получаването им в писмен вид от Възложителя.

За начало на срока за изпълнение на договора се приема датата на подписване на договор за изпълнение предмета на поръчката, ведно с получаване от страна на изпълнителя на описаните изходни данни.

Срокът спира да тече при доказана необходимост от допълнителни изходни данни за проектанта.

Име: [„Финансов показател"]

Тежест: [65]

Максималният брой точки по този показател е **65 т.**

Изчислява се по формулата:

$ФП = (ЦИ_{min} / ЦИ_i) \times 65$ (брой точки), където:

- ЦИ_{min} е най-ниската предложена цена за изпълнение на поръчката от Участник;

- ЦИ_i е предлагана цена от съответния участник, чието предложение се разглежда.

Участник, чието ценово предложение надхвърля предвидения от Възложителя финансов ресурс, ще бъде отстранен от участие в настоящата процедура.

(Когато предложение в офертата на участник, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване, която се представя в 5-дневен срок от получаване на искането. Писмената обосновка по предходната точка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност в съответствие с чл. 72 от ЗОП.)

Класирането на участниците се извършва по низходящ ред на получената

комплексна оценка, като на първо място се класира участникът, който е получил най-висока комплексна оценка (КО) на офертата.

Срок за получаване на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) [26/03/2018г.]

Час: (чч:мм) [17:00]

Срок на валидност на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) [22.09.2018г.]

Час: (чч:мм) [23:59]

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) [27/03/2018г.]

Час: (чч:мм) [11:00]

Място на отваряне на офертите: [Сградата на Община Бургас, гр. Бургас, ул. „Александровска“ № 26, етаж 1, Заседателната зала]

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми: Да Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

Друга информация (когато е приложимо): [При подаване на оферта участникът декларира липсата на основанията за отстраняване по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на съответните декларации и изискуемите към тях документи.

Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения. Подизпълнителите трябва да отговорят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата. Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

Всички документи трябва да бъдат попълнени в съответствие с предоставените от възложителя образци, чиито условия са задължителни за участниците и не могат да бъдат променени.

Възложителят ще удължи срока за получаване на оферти с най-малко три дни, когато в първоначално определения срок са получени по-малко от три оферти. След изтичане на така удължения срок възложителят разглежда и оценява получените оферти независимо от техния брой.

Оферти с нарушена цялост или в незапечатана опаковка, както и оферти, получени след изтичане на срока, посочен в обявата, не се приемат за участие.

Техническото предложение на участниците трябва да е съобразено с Техническата спецификация.

➤ Съдържание на офертите:

1. За участие в процедурата участникът подготвя и представя оферта, която

трябва да съответства напълно на условията и образците, съдържащи се в настоящите технически условия. Неспазването на това изискване води до отстраняване на участника от участие в процедурата.

2. Всеки участник в настоящата процедура има право да представи само една оферта. Не се допуска представяне на варианти на офертата.

3. Офертата се подава на български език в един оригинал.

4. Разходите, свързани с изготвянето и подаването на офертата са за сметка на участника.

5. Офертата се подписва от лицето/лицата, с права да представлява/т участника, или надлежно упълномощено лице. В последния случай се представя и документ за упълномощаване – в оригинал.

6. Офертите се подават на следния адрес: за „ИНДУСТРИАЛЕН И ЛОГИСТИЧЕН ПАРК – БУРГАС“ АД – гр. Бургас, ул. „Хаджи Димитър“ № 14, ет.2 до датата и часа, посочени в обявата за обществената поръчка. За час на получаване се приема часът, отбелязан при издаване на входящ номер.

7. До изтичане на срока за подаване на оферти, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.

8. Офертата се подава от участника, или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя.

9. В случай че участникът изпраща офертата чрез препоръчана пратка с обратна разписка, разходите са за негова сметка. В този случай той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното получаване на посочения от възложителя адрес в срока, определен за подаване на офертите, посочен в обявлението. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

10. Офертата се представя в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват: наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо; адрес за кореспонденция, телефон, и по възможност факс и електронен адрес; наименованието на обществената поръчката, за която се подават документите.

11. Съдържанието на опаковката включва представяне на участника и оферта:

Представянето на участника съдържа:

11.1. Представяне на участника – по образец Приложение № 1, което включва:

а/ **Опис на представените документи** съдържащи се в офертата – **свободен текст;**

б/ **Информация относно правно-организационната форма**, под която осъществяват дейността си, както и списък-декларация на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 ЗОП (**Приложение № 8**);

в/ **Декларация** за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП – по образец (**Приложение № 2**).

г/ **Декларация** за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП – по образец (**Приложение № 3**).

д/ **Доказателства** за наличие на застраховка „Професионална отговорност“ на участниците в проектирането по чл. 171 от ЗУТ, покриваща минималната застрахователна сума за проектант, съгласно НАРЕДБА за условията и реда за задължително застраховане в проектирането, или съответен валиден аналогичен документ;

е/ **Декларация** по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (оригинал) – по образец (**Приложение № 10**).

ж/ Декларация по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (оригинал) – когато е приложимо - **по образец (Приложение № 11)**.

з/ Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга. – по образец **(Приложение № 13)**;

и/ Декларация за инструменти, съоръжения и техническо оборудване, които ще бъдат използвани при изпълнение на поръчката. – по образец **(Приложение № 14)**;

й/ Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката и членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, в които е посочена професионалната компетентност на лицата, които ще бъдат използвани при изпълнение на поръчката. – по образец **(Приложение № 9)**.

11.2. Офертата включва:

11.2.1. Техническо предложение, съдържащо:

а/ **Документ за упълномощаване**, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;

б/ **Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя**. Техническото предложение се подготвя от участника по образец – **(Приложение № 4)** и се представя на хартиен носител.

в/ Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор, съобразно **Приложение № 6**;

г/ Декларация за срока на валидност на офертата съобразно **Приложение № 7**.

д/ Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в страната. – по образец **(Приложение № 12)**;

е/ **Ценово предложение**, попълнено съобразно **Приложение № 5**. **Участникът носи отговорност за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложената от него цена**. При несъответствие между цифровата и изписаната с думи цена ще се взема предвид изписаната с думи.

ВАЖНО: От участие в процедурата се отстранява участник, предложил цена за изпълнение на поръчката по-висока от определената по-горе в документацията.

В цената се включват всички разходи по изпълнение предмета на обществената поръчка.

РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ: Разглеждането и оценката на офертите и класирането на участниците се извършва от специално назначена от Възложителя комисия, съгласно чл. 97 от ППЗОП. Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия. Комисията съставя протокол за разглеждането и оценката на офертите и за класирането на участниците. Протоколът се представя на възложителя за утвърждаване, след което в един и същ ден се изпраща на участниците и се публикува в профила на купувача.

СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР Възложителят сключва договор за обществена поръчка с определения изпълнител в 30-дневен срок от датата на определяне на изпълнителя. В договора са включени всички предложения от офертата на класирания на първо място участник. При сключване на договора за услуга участника, избран за изпълнител, следва да представи: а) документ за гаранция за изпълнение в размер на 5% от стойността на договора без ДДС, със срок на валидност минимум срока за изпълнение на договора, увеличен с 30 дни. Гаранцията за изпълнение се предоставя в една от следните форми: парична сума; банкова гаранция; застраховка, която обезпечава

изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя. Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката. б) За доказване на липсата на основания за отстраняване участникът, избран за изпълнител, представя: - за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП - свидетелство за съдимост; - за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП - удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника; е) Регистрация по Закона за регистър БУЛСТАТ когато участникът е обединение, което не е юридическо лице. *Документите по буква „с” може да не се представят, когато обстоятелствата в тях са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя от компетентния орган на възложителя по служебен път.*

ПРИЛОЖИМО ЗАКОНОДАТЕЛСТВО: За въпроси, свързани с провеждането на процедурата и подготовката на офертите от участниците, които не са разгледани в документацията по настоящата поръчка, се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и правилника към него.]

Дата на настоящата обява

Дата: (dd/mm/yyyy) [19/03/2018г.]

Възложител

Трите имена: (Подпис и печат) [Стамен Димитров Стамов]

Длъжност: [Изпълнителен директор на „Индустиален и логистичен парк –Бургас” АД]

Данните са заличени на основание чл. 2, ал. 2, т. 5 от ЗЗЛД