



ОБЯВА
за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: [642/01.08.2019 г]

Възложител: [„Индустриален и логистичен парк-Бургас“ АД]

Поделение (когато е приложимо): [.....]

Партида в регистъра на обществените поръчки: [4178]

Адрес: [гр. Бургас, ул. „Хаджи Димитър“ № 14, ет. 2]

Лице за контакт (може и повече от едно лица): [Стамен Стамов – Изпълнителен директор]

Телефон: [056/820358]

E-mail: [contact@industrialpark-burgas.bg]

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: Да Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път: Да Не

Обект на поръчката:

Строителство

Доставки

Услуги

Предмет на поръчката: [Доставка на обзавеждане и оборудване на административна сграда на „Индустриален и логистичен парк-Бургас“ АД]

Кратко описание: [Предметът на поръчката включва извършването на доставка на обзавеждане и оборудване на административна сграда на „Индустриален и логистичен парк-Бургас“ АД, като доставката, включена в предмета на настоящата обществена поръчка е подробно описана в Техническата спецификация към настоящата документация.]

Място на извършване: [Имот с идентификатор 07079.605.679 по плана на ПЗ „Север“ на гр. Бургас – Административна сграда на „Индустриален и логистичен парк-Бургас“ АД]

Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): [70 000 лв. (седемдесет хиляди лева) без вкл. ДДС]

Обособени позиции (когато е приложимо): Да Не

Номер на обособената позиция: []

Наименование: [.....]

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): []

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):

в т.ч.:

Изисквания за личното състояние: [Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка кандидат или участник, когато:

1. (изм. - ДВ, бр. 86 от 2018 г., в сила от 01.03.2019 г.) е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

2. (изм. - ДВ, бр. 86 от 2018 г., в сила от 01.03.2019 г.) е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

3. (изм. - ДВ, бр. 86 от 2018 г., в сила от 01.03.2019 г.) има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган.

4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5;

5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

6. (изм. - ДВ, бр. 102 от 2017 г., в сила от 22.12.2017 г., изм. - ДВ, бр. 15 от 2018 г., в сила от 16.02.2018 г., доп. - ДВ, бр. 24 от 2018 г., в сила от 23.05.2018 г.) е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

(2) (Изм. - ДВ, бр. 86 от 2018 г., в сила от 01.03.2019 г.) Основанията по ал. 1, т. 1, 2 и 7 се отнасят за лицата, които представляват участника или кандидата и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът или кандидатът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му.

(3) (Нова - ДВ, бр. 86 от 2018 г., в сила от 01.03.2019 г.) В случаите по ал. 2, когато кандидатът или участникът, или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по ал. 1, т. 1, 2 и 7 се отнасят и за това физическо лице.

(4) (Нова - ДВ, бр. 86 от 2018 г., в сила от 01.03.2019 г.) Възложителят може да не прилага изискванията по ал. 1 при поръчки, възлагани на основание чл. 79, ал. 1, т. 3 и 4, чл. 182, ал. 1, т. 1 или чл. 191, ал. 1, т. 2 и 3, когато се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси. В тези случаи той е длъжен да посочи мотиви в обявлението за възлагане на поръчка, а при възлагане по чл. 191, ал. 1, т. 2 и 3 - в досието на поръчката.

(5) (Предишна ал. 3, изм. - ДВ, бр. 86 от 2018 г., в сила от 01.03.2019 г.) Алинея 1, т. 3 не се прилага, когато размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е до 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50 000 лв.]

Правоспособност за упражняване на професионална дейност: [Възложителят не поставя изисквания към упражняването на професионална дейност]

Икономическо и финансово състояние: [Възложителят не поставя изисквания относно икономическото и финансовото състояние на участниците]

Технически и професионални способности: [1.Участникът трябва да е изпълнил доставка, идентична или сходна с предмета на обществената поръчка през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата.

Забележка: Под „идентични“ или „сходни“ доставки с предмета на настоящата поръчка следва да се разбира доставка и монтаж на обзавеждане за офис или обществени сгради. Под „изпълнена“ следва да се разбира тази доставка, чието изпълнение е приключило преди датата на подаване на офертата, независимо от датата на възлагането ѝ.

Документ, с който се доказва:

Участниците следва да предоставят списък на доставките, изпълнени през последните три години от датата на подаване на офертата, с предмет и обем, идентичен или сходен с тези на обществената поръчка. Информацията следва да включва доставки, чието изпълнение е приключило. Информацията следва да съдържа описание на предмета и обема на доставката на стойност без ДДС (изплатено възнаграждение), начина и крайна дата на изпълнението и получателите (възложителите на доставките), независимо дали са публични или частни субекти. В случаите, когато участникът е участвал в обединение или като подизпълнител, участникът следва да опише само тази част на доставки и съответната стойност, които участникът сам е изпълнил. Участникът представя списък съгласно чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП, заедно с доказателства за извършените доставки преди сключване на договора.

2. Участниците трябва да прилагат система за управление на качеството, сертифицирана съгласно стандарт БДС EN ISO 9001 (или еквивалентен сертификат, изд. от органи, установени в други държави - членки) с обхват, аналогични с обхвата на поръчка, а именно: Доставка и монтаж на обзавеждане за офис или обществени сгради. Забележка: В случай, че участникът не е производител на предлаганото оборудване, сертификатът БДС EN ISO 9001 или еквивалент, се представя за/от производителя на оборудването, издаден/и от независими.

лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция БСА или от друг национален орган, който е страна по Многостранното Споразумение за взаимно признаване на Европейската Организация за акредитация за съответната област или да отговаря на изискванията за признаване, съгл. чл. 5а, ал. 2 от ЗНАООС.

Документ, с който се доказва:

Участниците следва да предоставят копие от документ, доказващ наличието на стандарт БДС EN ISO 9001 (или еквивалентен сертификат, изд. от органи, установени в други държави - членки).]

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

Показатели за оценка: (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)

Име: [Цена]

Тежест: [60]

Показатели за оценка: *(моля, повторете, колкото пъти е необходимо)*

Име: [Срок]

Тежест: [40]

Срок за получаване на офертите:

Дата: *(dd/mm/yyyy)* [12.08.2019 г]

Час: *(чч:мм)* [17:00]

Срок на валидност на офертите:

Дата: *(dd/mm/yyyy)* [6 месеца от датата, определена за краен срок за подаване на оферти]

Час: *(чч:мм)* [17:00]

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: *(dd/mm/yyyy)* [13.08.2019 г. от 11:00 ч.]

Място на отваряне на офертите: [гр. Бургас, ул. „Александровска“ 26, Заседателна зала]

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми: Да Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

Друга информация (когато е приложимо): [

1. Срокът за изпълнение на поръчката е до **30 /тридесет/ работни дни**, считано от датата на сключване на договора за изпълнение. В случай, че участник предложи срок за доставка по-дълъг от 30 /тридесет/ работни дни, същият се отстранява от участие, поради несъответствие с изискванията на Възложителя.

2. При подаване на оферта участникът декларира липсата на основанията за отстраняване по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на съответните декларации и изискуемите към тях документи.

Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения. Подизпълнителите трябва да отговорят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата. Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

Всички документи трябва да бъдат попълнени в съответствие с предоставените от възложителя образци, чиито условия са задължителни за участниците и не могат да бъдат променени.

Възложителят ще удължи срока за получаване на оферти с най-малко три дни, когато в първоначално определения срок са получени по-малко от три оферти. След изтичане на така удължения срок възложителят разглежда и оценява получените оферти независимо от техния брой.

Оферти с нарушена цялост или в незапечатана опаковка, както и оферти, получени след изтичане на срока, посочен в обявата, не се приемат за участие.

Техническото предложение на участниците трябва да е съобразено с Техническата спецификация.

➤ Съдържание на офертите:

1. За участие в процедурата участникът подготвя и представя оферта, която трябва да съответства напълно на условията и образците, съдържащи се в настоящите технически условия. Неспазването на това изискване води до отстраняване на участника от участие в процедурата.

2. Всеки участник в настоящата процедура има право да представи само една оферта. Не се допуска представяне на варианти на офертата.

3. Офертата се подава на български език в един оригинал.

4. Разходите, свързани с изготвянето и подаването на офертата са за сметка на участника.

5. Офертата се подписва от лицето/лицата, с права да представлява/т участника, или надлежно упълномощено лице. В последния случай се представя и документ за упълномощаване – в оригинал.

6. Офертите се подават на следния адрес: за „ИНДУСТРИАЛЕН И ЛОГИСТИЧЕН ПАРК – БУРГАС” АД – гр. Бургас, ул. „Хаджи Димитър” № 14, ет.2 до датата и часа, посочени в обявата за обществената поръчка. За час на получаване се приема часът, отбелязан при издаване на входящ номер.

7. До изтичане на срока за подаване на оферти, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.

8. Офертата се подава от участника, или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя.

9. В случай че участникът изпраща офертата чрез препоръчана пратка с обратна разписка, разходите са за негова сметка. В този случай той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното получаване на посочения от възложителя адрес в срока, определен за подаване на офертите, посочен в обявлението. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

10. Офертата се представя в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват: наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо; адрес за кореспонденция, телефон, и по възможност факс и електронен адрес; наименованието на обществената поръчката, за която се подават документите.

11. Съдържанието на опаковката включва представяне на участника и оферта:

Представянето на участника съдържа:

11.1. Представяне на участника – по образец **Приложение № 1**, което включва:

а/ **Опис на представените документи съдържащи се в офертата – свободен текст;**

б/ **Информация относно правно-организационната форма**, под която осъществяват дейността си, както и списък-декларация на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 ЗОП (**Приложение № 8**);

в/ **Декларация** за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП – по образец (**Приложение № 2**).

г/ **Декларация** за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП – по образец (**Приложение № 3**).

д/ Декларация по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (оригинал) – **по образец (Приложение № 10)**.

е/ Декларация по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с

дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (оригинал) – когато е приложимо - **по образец (Приложение № 11)**.

ж/ Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга. – по образец **(Приложение № 13)**;

11.2. Офертата включва:

11.2.1. Техническо предложение, съдържащо:

а/ Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;

б/ Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя. Техническото предложение се подготвя от участника **по образец – (Приложение № 4)** и се представя на хартиен носител.

в/ Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор, съобразно Приложение № 6;

г/ Декларация за срока на валидност на офертата съобразно Приложение № 7.

д/ Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в страната. – по образец **(Приложение № 12)**;

е/ Ценово предложение, попълнено съобразно **Приложение № 5.** **Участникът носи отговорност за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложената от него цена.** При несъответствие между цифровата и изписаната с думи цена ще се взема предвид изписаната с думи.

ВАЖНО: От участие в процедурата се отстранява участник, предложил цена за изпълнение на поръчката по-висока от прогнозната стойност на поръчката.

В цената се включват всички разходи по изпълнение предмета на обществената поръчка.

РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ: Разглеждането и оценката на офертите и класирането на участниците се извършва от специално назначена от Възложителя комисия, съгласно чл. 97 от ППЗОП. Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия. Комисията съставя протокол за разглеждането и оценката на офертите и за класирането на участниците. Протоколът се представя на възложителя за утвърждаване, след което в един и същ ден се изпраща на участниците и се публикува в профила на купувача.

СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР Възложителят сключва договор за обществена поръчка с определения изпълнител в 30-дневен срок от датата на определяне на изпълнителя. В договора са включени всички предложения от офертата на класирания на първо място участник. При сключване на договора за услуга участника, избран за изпълнител, следва да представи: а) документ за гаранция за изпълнение в размер на 5% от стойността на договора без ДДС, със срок на валидност минимум срока за изпълнение на договора, увеличен с 30 дни. Гаранцията за изпълнение се предоставя в една от следните форми: парична сума; банкова гаранция; застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя. Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката. б) За доказване на липсата на основания за отстраняване участникът, избран за изпълнител, представя: - за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от

ЗОП - свидетелство за съдимост; - за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП - удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника; с) Регистрация по Закона за регистър БУЛСТАТ когато участникът е обединение, което не е юридическо лице. *Документите по буква „с” може да не се представят, когато обстоятелствата в тях са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя от компетентния орган на възложителя по служебен път.*

ПРИЛОЖИМО ЗАКОНОДАТЕЛСТВО: За въпроси, свързани с провеждането на процедурата и подготовката на офертите от участниците, които не са разгледани в документацията по настоящата поръчка, се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и правилника към него.]

Дата на настоящата обява

Дата: (dd/mm/yyyy) [01.08.2019 г.]

Възложител

Трите имена: (Подпис и печат) [Стамен Димитров Стамов]

Длъжност: [Изпълнителен директор]

