



ИНДУСТРИАЛЕН И ЛОГИСТИЧЕН ПАРК БУРГАС

8000 Бургас, ул. "Хаджи Димитър" № 14, ет. 2

тел: 056/ 82 03 58; моб.тел: 0876 469 242

www.industrialpark-burgas.bg; електронна поща: contact@industrialpark-burgas.bg

ДОГОВОР № 04178-2018-0001

Днес 19.11.2018 год. в гр. Бургас между:

„ИНДУСТРИАЛЕН И ЛОГИСТИЧЕН ПАРК – БУРГАС“ АД, ЕИК 201847598, с адрес: гр. Бургас, ул. „Конт Андрованти“ № 1-3, ет. 2, представлявано от Стамен Стамов - Изпълнителен директор, Дружеството наричано по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

и

„ГЕОПЛАН КЪНСТРАКШЪН“ ЕООД, ЕИК 201432883, със седалище и адрес на управление: област Велико Търново, община Велико Търново, гр. Велико Търново 5000, ул. „Магистрална“ № 3, ет. 4, телефон: 0888166122, e-mail geoplanconstr@abv.bg, представлявано от Кристиян Дешков, ЕГН , в качеството му на Управител, от друга страна, наричан по-долу за краткост – **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

на основание чл.112, ал.1 от ЗОП и във връзка с проведена открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: *„Инженеринг – изготвяне на технически инвестиционен проект, извършване на СМР и авторски надзор за обект: Административна сграда на „Индустириален и логистичен парк – Бургас“ АД в поземлен имот с проектен идентификатор 07079.605.679 по КК на гр. Бургас УПИ VIII-679, кв. 44 по плана ПЗ „Север“, гр. Бургас“*, с публикувано обявление в „Официален вестник“ на ЕС № 2018/S 125-283943 от 03.07.2018 год., в РОП под № 854609 на 02.08.2018 г., с уникален номер в Регистъра на обществените поръчки 04178-2018-0001 и Решение № 6/28.09.2018 г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, се сключи настоящият договор, с който страните по него се споразумяха за следното:

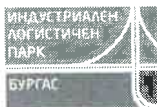
І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) Възложителят възлага, а Изпълнителят се задължава да изпълни дейностите, включени в обществена поръчка с предмет: *„Инженеринг – изготвяне на технически инвестиционен проект, извършване на СМР и авторски надзор за обект: Административна сграда на „Индустириален и логистичен парк – Бургас“ АД в поземлен имот с проектен идентификатор 07079.605.679 по КК на гр. Бургас УПИ VIII-679, кв. 44 по плана ПЗ „Север“, гр. Бургас*, съгласно Ценово предложение на Изпълнителя (Приложение № 2) и Техническото предложение на Изпълнителя (Приложение № 3) – неразделна част от настоящия договор.

(2) Предметът на договора обхваща дейностите по:

1. Изработване на инвестиционен проект във фаза „технически инвестиционен проект“;

2. Извършване на всички строително-монтажни работи за обекта в съответствие и при спазване на одобрения и изработен в процеса на изпълнение на настоящия дого-



ИНДУСТРИАЛЕН И ЛОГИСТИЧЕН ПАРК БУРГАС

8000 Бургас, ул. "Хаджи Димитър" № 14, ет.2

тел: 056/ 82 03 58; моб.тел: 0876 469 242

www.industrialpark-burgas.bg; електронна поща: contact@industrialpark-burgas.bg

вор технически инвестиционен проект, ведно с количествените сметки към него и издаденото Разрешение за строеж;

3. Упражняване на авторски надзор по всички части на техническия инвестиционен проект в процеса на изпълнение на строителството;

4. Изготвяне на екзекутивната документация за строежа след изпълнение на предмета на поръчката.

II. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 2. (1) Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му от двете страни и приключва с подписване на протокол за въвеждане на обекта в експлоатация.

(2) Отделните видове дейности по чл. 1 от настоящия договор следва да бъдат изпълнени в следните срокове съгласно Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както следва:

1. Срокът за изготвяне на технически инвестиционния проект по всички части е *20 /двадесет/ календарни дни*, считано от датата на сключване на настоящия договор и предоставяне с проемо-предавателен протокол на окончателни изходни данни на изпълнителя, до датата на предаване на техническия инвестиционен проект за оценка за съответствие на инвестиционния проект със съществените изисквания към строежите по реда на чл. 142, ал. 6 от ЗУТ.

2. Срокът за изпълнение на строително-монтажните работи (СМР) е *120 /сто и двадесет/ календарни дни*, считано след влизане в сила на разрешението за строеж и от датата на подписване на Протокол за откриване на строителната площадка и определяне на строителната линия и ниво на строежа – обр. 2 и 2а по Наредба № 3 от 31.07.2013 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, до датата на съставяне на Констативен акт – обр. 15 за установяване годността за приемане на строежа без забележки.

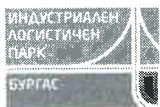
3. Изпълнителят се задължава да упражнява авторски надзор от датата на подписване на Протокола за откриване на строителната площадка и определяне на строителната линия и ниво на строежа – обр. 2 и 2а до датата на въвеждането на обекта в експлоатация.

(3) Срокът по ал. 2, т. 1 от настоящия член спира да тече за времето, в което има доказана необходимост от допълнителни изходни данни, до тяхното окончателно предаване.

(4) Срокът по ал.2, т. 2 от настоящия член спира да тече за времето, за което по законоустановения ред е съставен акт за установяване състоянието на строежа при спиране на строителството (Приложение № 10) по Наредба № 3 от 31.07.2013г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. Срокът за изпълнение на СМР се подновява при подписване на Акт – обр. 11 за установяване състоянието на строежа при продължаване на строителството.

III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 3. (1) Стойността на договора е 1 597 000,00 лв. (един милион, петстотин деветдесет и седем хиляди лева) без включен ДДС или 1 916 400 лв. (един милион, деветстотин



ИНДУСТРИАЛЕН И ЛОГИСТИЧЕН ПАРК БУРГАС

8000 Бургас, ул. "Хаджи Димитър" № 14, ет.2

тел: 056/ 82 03 58; моб.тел: 0876 469 242

www.industrialpark-burgas.bg; електронна поща: contact@industrialpark-burgas.bg и шестнадесет хиляди и четиристотин лева) с включен ДДС, съгласно Ценовото предложение (Приложение 2) и включва:

1. Цена за изготвяне на технически инвестиционен проект по всички части и упражняване на авторски надзор в размер на 69 000,00 лв. (шестдесет и девет хиляди лева) без включен ДДС или 82 800,00 лв. (осемдесет и две хиляди и осемстотин лева) с включен ДДС.

2. Цена за изпълнение на строително-монтажните работи в размер на 1 528 000 лв. (един милион, петстотин двадесет и осем хиляди лева) без включен ДДС или 1 833 600 лв. (един милион, осемстотин тридесет и три хиляди и шестстотин лева) с включен ДДС.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща стойността на възложените работи по банков път, по посочена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ банкова сметка по както следва:

- IBAN – BG02 2201 7001 1026 6000 01

- BIC: BPI

- Банка: „Б

Д

(3) Плащането на стойността за изготвяне на технически инвестиционен проект и упражняване на авторски надзор по време на извършване на СМР ще се извърши по следния начин:

1. Авансово плащане в размер на 30 % (тридесет на сто) от общата стойност за изготвяне на технически инвестиционен проект по всички части и извършване на авторски надзор в срок от 10 /десет/ дни от датата на подписване на настоящия договор и представяне на оригинал на фактура за стойността на плащането.

2. Окончателно плащане на стойността за изготвяне на **техническия инвестиционен проект по всички части и осъществяване на авторски надзор**, в срок от 30 /тридесет/ дни от датата на получаване на Разрешението за строеж и представяне на оригинал на фактура за стойността на плащането.

(4) Плащането на стойността за извършване на СМР, ще се извърши по следния начин:

1. Авансовото плащане в размер на 30 % /тридесет на сто/ от стойността на СМР, в срок от 30 /тридесет/ календарни дни след подписване на Протокол обр. 2 за откриване на строителна площадка и представяне на оригинал на фактурира.

2. Междинните плащания на СМР се извършват в срок от 30 (тридесет) календарни дни, считано от датата на представяне на фактура за приетата по надлежния ред с протокол от представител на Възложителя извършена работа, подлежаща на заплащане.

3. Окончателното плащане, което не може да бъде по-малко от 30 % (тридесет на сто) от общата стойността на СМР, предмет на договора, се извършва в срок 30 (тридесет) календарни дни след приемане на обекта, съгласно чл. 177 ЗУТ и представяне на фактура от Изпълнителя по посочената от Изпълнителя банкова сметка.

(5) Всички фактури за извършване на плащания се изготвят на български език, в съответствие със Закона за счетоводството и подзаконовите нормативни актове.

(6) Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят

заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя, за което следва да бъде предствена банкова сметка.

(7) Разплащанията по ал. 6 се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

(8) Към искането по ал. 7 изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(9) Възложителят има право да откаже плащане по ал. 7, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

(10) Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

(11) Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

а) за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;

б) новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговорял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

в) при замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по б „а“ и б. „б“.

(12) Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

(13) Възложителят ще заплати до 5 % (пет на сто) непредвидени разходи за СМР, включени в ценовата оферта на изпълнителя, при изпълнение на поръчката, след доказаната им необходимост и направено одобрение и съответните доказателствени документи за извършването им.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

(1) Да изпълни качествено в определените срокове предмета на поръчката, като организира и координира цялостния процес на изпълнение в съответствие с:

- офертата и приложенията към нея;
- действащата нормативна уредба в България;
- условията и изискванията на документите за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка;

(2) Да извърши проектните работи в обем и съдържание съгласно изискванията на техническата спецификация, ЗУТ и Наредба № 4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти. Проектната документация да бъде придружена с обяснителни записки, статически изчисления и оразмеряване, подробни количествено стойностни сметки, графични приложения и др.

(3) Всички документи трябва да бъдат авторизирани със съответните подписи на съставителите, печати за пълна проектантска правоспособност и печат на Изпълнителя.

(4) Към проектните части да се приложат актуални копия на удостоверения за правоспособност от КИИП и КАБ и актуални застрахователни полици по чл.171 от ЗУТ. Всички копия следва да бъдат заверени с „Вярно с оригинала“.

(5) Инвестиционните проекти следва да бъдат изготвени в съответствие с предвижданията на ПУП, правилата и нормативите за устройство на територията, изискванията по чл. 169, ал. 1 и ал. 2 от ЗУТ, взаимната съгласуваност между отделните части, пълнота и структурно съответствие на инженерните изчисления и други специфични изисквания съобразно предназначението на обекта.

(6) Да представи изготвените технически проекти на хартиен носител в 3 /три/ екземпляра и 1 /едно/ копие на електронен носител.

(7) Изпълнителят е длъжен:

1. преди да започне изпълнение на строително-монтажните работи да ги съгласува с Възложителя, като представи отделни цени по всички видове работи с анализ за всяка от тях. Качеството и количеството се доказват с количествена сметка, с подписан протокол от изпълнител, консултант, упражняващ строителен надзор и проектант.

2. при изпълнение на възложените му строителни и монтажни работи да влага качествени материали, отговарящи на изискванията на БДС и европейските стандарти.

3. Качеството на влаганите материали ще се доказва с протоколи и/или сертификати, които се представят от Изпълнителя. Влаганите материали трябва да бъдат придружени с декларация за съответствие на строителния продукт от производителя или от неговия упълномощен представител (съгласно Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти), издадена на база протоколи от изпитване в акредитирана строителна лаборатория, с указания за прилагане на български език, съставени от производителя или от неговия упълномощен представител.

(8) При влагане на нестандартни материали в обекта те трябва да бъдат изпитани в лицензирани лаборатории и да притежават сертификат за приложимост от съответния държавен контролиращ орган.

(9) Изпълнителят носи отговорност, ако вложените материали или оборудване не са с нужното количество и/или влошат качеството на извършените дейности на обекта като цяло.

(10) Да извърши строителството на обекта, като спазва одобрения технически инвестиционен проект и изискванията на проектантските, строителните, техническите и технологични правила, нормативи и стандарти за съответните дейности.

(11) Да предаде изработеното на Възложителя, като до приемането му от последния полага грижата на добър стопанин за запазването му.

(10) Изпълнителят се задължава да коригира, респ. замени изцяло за своя сметка некачествените извършените работи и некачествените материали и изделия, които се коригират и заменят за сметка на Изпълнителя, като гаранционните срокове са съгласно офертата на изпълнителя, но не по-кратки от нормативно определения минимален срок, съгласно чл. 20, ал. 4, т.8 от Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация



ИНДУСТРИАЛЕН И ЛОГИСТИЧЕН ПАРК БУРГАС

8000 Бургас, ул. "Хаджи Димитър" № 14, ет. 2

тел: 056/ 82 03 58; моб.тел: 0876 469 242

www.industrialpark-burgas.bg; електронна поща: contact@industrialpark-burgas.bg

на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

(13) Извършените СМР ще се приемат от упълномощени представители на Възложителя и ще се придружават от необходимите актове по Наредба № 3 на МРРБ за съставяне актове и протоколи по време на строителството, протоколи и финансово-счетоводни документи. Възложителят, чрез свои представители, ще осъществява контрол по време на изпълнение на строителството на видовете СМР и ще прави reclamaция за некачествено свършените работи.

(14). Изпълнителят е длъжен сам и за своя сметка да осигурява спазване на изискванията на:

1. Наредба № 2 от 31.07.2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, Наредба № 3 от 31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

2. Закон за националната стандартизация, Закон за техническите изисквания към продуктите, Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти, приета с ПМС № 325 от 2006г.;

3. Закона за здравословни и безопасни условия на труд /ЗЗБУТ/ и Наредба № 2 от 22 март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

4. Закона за управление на отпадъците и Наредба за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали, приета с ПМС 267 от 05 декември 2017 г., обн. 08 декември 2017 г./

5. , Наредба № 4 от 1.07.2009 г. за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда за населението, включително за хората с увреждания.

6. Наредба № Из-1971 от 29 октомври 2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.

7. приложимото законодателство към изпълнението на предмета на договора.

(15) Изпълнителят е длъжен да се осигури временни офиси със съответното обзавеждане и оборудване, за представителите на Възложителя и Строителния надзор. Разходи за поддържане и почистване на тези офиси, както и комуналните разходи са за сметка на Изпълнителя.

(16) Да обезопасява и сигнализира строителната площадка, при спазване изискванията на Наредба № 3 от 16.08.2010 г. за временната организация и безопасността на движението при извършване на строителни и монтажни работи по пътищата и улиците, като изготви проекти за ВОД по Наредба № 16 в петдневен срок от подписване на договора и да ги представи на Възложителя за одобрение.

(17) Изпълнителят се задължава по време на строителството да спазва изискванията на чл. 74 ЗУТ.

(18) Изпълнителят се задължава да опазва геодезичните знаци /осови камъни, репери и др/. Ако е неизбежно премахването на геодезичен знак да се извърши прецизен репераж. Преди премахването на знака да се уведоми техническата служба на Община-

та за проверка на репеража и определяне на начина и срока за възстановяване на геодезичния знак.

(19) По време на строителството да спазва: действащите в страната нормативни документи и стандарти, както и изискванията за безопасни условия на труд и опазване на околната среда. Да осигурява сам и за своя сметка безопасността на движението по време на строително-монтажните работи и да спазва изискванията на плана за безопасност и здраве, към техническия проект на обекта.

(20) Изпълнителят е длъжен при извършване на СМР да опазва подземната и надземната техническа инфраструктура и съоръжения. При нанасяне на щети да ги възстановява за своя сметка в рамките на срока на изпълнението СМР по настоящия договор.

(20) Изпълнителят е длъжен да изгради временни постройки във връзка с организацията и механизацията по време на строителството на основание чл. 54 от ЗУТ, съгласно ПБЗ.

(21) Всички санкции, наложени от общински и държавни органи, във връзка със строителството са за сметка на Изпълнителя. Всички вреди, нанесени на трети лица при изпълнение на строителството се заплащат от Изпълнителя.

(22) Да осигури на Възложителя възможност да извършва контрол по изпълнението на дейностите, предмет на договора.

(23) Да отстрани за своя сметка всички установени дефекти, както и да отстрани допуснати грешки, ако такива бъдат констатирани на всеки етап от приемането, в срок посочен от възложителя в писмено уведомяване, както и да изпълнява всички нареждания на Възложителя по предмета на договора.

(24) Да възстанови нарушените при изпълнение на дейностите, предмет на настоящия договор, улични и тротоарни настилки, съгласно одобрени от Община Бургас детайли.

(25) След приключване на строително-монтажните работи /СМР/ и преди организиране на процедурата за установяване годността на строежа, строителната площадка трябва да бъде изчистена и околното пространство - възстановено /приведено в проектния вид/.

(26) Изпълнителят се задължава да води пълно досие на обекта (протоколи и актове по Наредба № 3 от 2003 год. за съставяне на актове и протоколи по време на строителство) и при нужда да го предоставя на Възложителя и контролните органи, както и да съдейства при взимане на проби, извършване на замервания, набиране на снимков материал, да осигури достъп до обекта на интервенция и цялата документация.

(27) Изпълнителят се задължава своевременно да изготвя и представя на упражняващия инвеститорски контрол, изготвените от него актове (Образец 12) по Наредба № 3 от 2003 за установяване на всички видове СМР, подлежащи на закриване.

(28) Изпълнителят е длъжен да участва с упълномощен представител във всички организационни форми в изпълнението работите, предмет на настоящия договор, като изпълнява приетите законосъобразни и в съответствие с договора общо приети задачи и срокове за тяхното изпълнение.

(29) За цялостното изпълнение на работите, предмет на настоящия договор, Изпълнителят е необходимо да създава и поддържа актуална екзекутивна документация - чертежи, допълнителни изчисления и др.

(30) Изпълнителят е длъжен да създава цялата строителна документация съгласно нормативните изисквания, както и да спазва указанията и изискванията на Възложителя и на управляващия орган по отношение на създаването на необходимите документи, годни за верификация от съответните органи, както и да изпълняват всички указания за привеждане и окомплектовка на всички документи.

(31) Документацията ще бъде текущо завеждана в описи по видове, по преценка на Изпълнителя, така че всеки документ да може да бъде лесно намерен и идентифициран като тема и взаимовръзка с други документи. Възложителят чрез посочени от него лица ще извършва периодичен контрол по документацията и ще издава задължителни указания, съобразени и с правилата за документиране на дейностите, финансирани от ОП на ЕС.

(32) След завършване на обекта, Изпълнителят ще подреди, опише и предаде на Възложителя оригиналите на цялата документация за строежа, освен тази която трябва да се съхранява при него, за която Изпълнителят ще направи копия и ще ги предаде на Възложителя.

(33) Изпълнителят е длъжен, съвместно със строителния надзор, да води текуща информация за ежедневните условия за реализиране на проекта - температура, влажност и валежи, наличност на работна ръка и механизация, наличност на техническо ръководство.

(34) Да съдейства на оправомощените лица за набиране, документиране, архивиране и окомплектоване на всички необходими документи на Възложителя за своевременното финансиране, верифициране и одитиране на проекта.

(35) Изпълнителят се задължава да следи и докладва за нередности при изпълнението на договора. В случай на установена нередност, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да възстанови на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви.

(36) За цялостното изпълнение на СМР по одобрения технически проект, Изпълнителят е необходимо да създава и поддържа актуална екзекутивна документация - чертежи, допълнителни изчисления, и др. Процедурите по създаване, одобрение, съхраняване и архивиране следва да се координират със Строителния Надзор и Възложителя. В процеса на работа всяка промяна на инвестиционния проект задължително трябва да бъде предварително отразена в дневника на обекта и съгласувана най-малко от представител на Авторския надзор, Техническият Ръководител на обекта от страна на Изпълнителя и от представител на Строителния надзор с необходимата според случая квалификация. При подготовка за предаване на обекта, респективно някой участък или подобект, Изпълнителят ще изготви окончателна екзекутивна документация за изпълнените работи на основата на проектната документация, записите в дневника на обекта, изработените допълнително или актуализирани проектни документи и чертежи, вкл. и отбелязаните на тях промени при изпълнение на СМР. При окомплектоване на екзекутивната документация, в нея ще се посочат всички извършени промени и обясненията



ИНДУСТРИАЛЕН И ЛОГИСТИЧЕН ПАРК БУРГАС

8000 Бургас, ул. "Хаджи Димитър" № 14, ет.2

тел: 056/ 82 03 58; моб.тел: 0876 469 242

www.industrialpark-burgas.bg; електронна поща: contact@industrialpark-burgas.bg

за тях. На актуализиране ще подлежат само тези документи и чертежи, на които се налагат промени с оглед на изпълнените СМР, а останалите ще се приложат без изменение подпечатани с печат „Важи за екзекутив“. Окончателната екзекутивна документация трябва да бъде заверена от участниците в строителния процес според нормативните изисквания. Изпълнителят ще се съобразява с указанията на Строителния надзор относно идентификация и контрол на редакциите на проектната документация и ще ги следва през цялото време на изпълнение на обекта и изготвяне на екзекутивна документация. Екзекутивната документация се предава в 5 (пет) броя хартиени копия и CD, съгласно изискванията на Възложителя.

(37) Изпълнителят трябва да представи план за безопасност и здраве на Възложителя за одобрение преди започването на каквито и да било действия на строителната площадка.

Чл. 5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

(1) да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимо съдействие за изпълнение на предмета на договора.

(2) да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ приемане на изпълнения предмет на договора;

(3) да получи договореното възнаграждение при условията на настоящия договор.

(4) При възникнали обстоятелства, непозволяващи на експерт, посочен в офертата на изпълнителя да участва при изпълнението предмета на договора, Изпълнителят има право да замени същия с експерт, отговарящ на изискванията на възложителя, за което е длъжен да представи съответните документи.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 6. Възложителят е длъжен:

(1) Да окаже необходимото съдействие на Изпълнителя за изпълнение на възложената му работа и осигури всички съгласувания и разрешения, съгласно нормативната уредба.

(2) Да осигури достъп до обекта на интервенция, предмет на обществената поръчка.

(3) Своевременно и писмено да уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за появилите се в гаранционния срок недостатъци на извършеното в изпълнение на настоящия договор.

(4) Да осигури консултант по смисъла на чл. 166, ал. 1, т. 1 от Закона за устройството на територията, който ще извърши строителен надзор на обекта на интервенция.

(5) В случай, че възложеното с настоящия договор е изпълнено от Изпълнителя в договорените срокове, вид, количество и качество, да приеме изпълнените работи чрез определени служители от Община Бургас.

(6) Да изисква от Изпълнителя да извърши изпитвания в лицензирани лаборатории за съответствие на качеството на влаганите материали по време и след приключване на строителството.

(7) След подписване на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа - Констативен акт образец 15, да предприеме действия, необходими за по-



ИНДУСТРИАЛЕН И ЛОГИСТИЧЕН ПАРК БУРГАС

8000 Бургас, ул. "Хаджи Димитър" № 14, ет.2

тел: 056/ 82 03 58; моб.тел: 0876 469 242

www.industrialpark-burgas.bg; електронна поща: contact@industrialpark-burgas.bg

лучаване на разрешение за ползване, издадено от органите на Дирекцията за национален строителен контрол.

(8) Да заплати уговореното възнаграждение по начина и съгласно условията на настоящия договор.

Чл. 7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

(1) Да изисква информация за хода на изпълнението на предмета на договора.

(2) Да упражнява текущ контрол при изпълнение на договора без с това да пречи на оперативната самостоятелност на Изпълнителя, както и да извършва проверка за качеството на доставените материали. Контролът ще се осъществява от определени от Възложителя длъжностни лица, които ще подписват от негово име протоколите за извършените констатации.

(3) Да иска от Изпълнителя да изпълни възложеното в срок, без отклонение от уговореното и без недостатъци.

(4) При установяване на явни или скрити недостатъци по изпълнението на работата, да иска отстраняването на същите.

(5) Да откаже приемане работата и заплащане на част или на цялото възнаграждение в случай, че Изпълнителят се е отклонил от предмета на поръчката или работата му е с недостатъци, докато Изпълнителят не изпълни своите задължения по договора.

(6) В случаите по предходната алинея, когато отклоненията от поръчката или недостатъците на работата са съществени, Възложителят разполага с едно от следните права по избор:

1. Да определи подходящ срок, в който Изпълнителят безвъзмездно да поправи работата си;

2. Да отстрани сам за сметка на Изпълнителя отклоненията от поръчката, респективно недостатъците на работата.

3. Да поиска намаление на възнаграждението, съразмерно с намалената цена или годност на изработеното.

(7) Да дава указания, които са задължителни за Изпълнителя, освен ако са в нарушение на строителните правила и нормативи, на нормативни актове или водят до съществено отклонение от поръчката.

(8) Да изисква от Изпълнителя сертификати за произхода на материалите, влагани в строителството.

(9) Възложителят не носи отговорност за действия и/или бездействия на Изпълнителя или неговите подизпълнители в рамките на обекта, в резултат на което възникват:

- смърт или злополука, на което и да било физическо лице;

- загуба или нанесена вреда на каквото и да било имущество в обекта, вследствие извършваните работи.

(10) Възложителят има право да получи правото на собственост, включително правата на интелектуална собственост, върху резултатите от инвестиционния проект, докладите и други документи, свързани с него, както и върху придобитите активи, ако има такива.

VI. КОНТРОЛ И КАЧЕСТВО.

Чл. 8. Контролът по изпълнението на строително-монтажните работи, ще се осъществява от представители на „Индустриален и логистичен парк – Бургас“ АД/Строителен надзор. Предписанията са задължителни за Изпълнителя, доколкото не пречат на неговата самостоятелност и не излизат извън рамките на поръчката, очертани с този договор.

VII. ПРИЕМАНЕ И ПРЕДАВАНЕ НА ТЕХНИЧЕСКИЯ ПРОЕКТ. ОТЧИТАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА АВТОРСКИ НАДЗОР.

Чл. 9. Техническият проект трябва да се изработи в съответствие с техническите спецификации на Възложителя и всички приложими нормативни актове за изготвяне на инвестиционни проекти, действащи в страната.

Чл. 10 Приемането на проекта става с двустранно подписан приемо-предавателен протокол.

Чл. 11. Изпълнителят предава на Възложителя разработения от него технически инвестиционен проект за обекта в 3 (три) екземпляра на хартиен носител и в 1 (един) екземпляр на електронен носител.

Чл. 12. В 20 (двадесет)- дневен срок от подписване на протокола по чл. 10 от настоящия договор, Възложителят може да направи писмени възражения по проекта и да покани Изпълнителя за съвместно разглеждане и обсъждане на забележките/нередностите/.

Чл. 13. Изпълнителят е длъжен да отстранява забележки/нередности по предадения технически инвестиционен проект, включително получените от експлоатационните дружества, в срок до 10 (десет) календарни дни, след получаването им в писмен вид от Възложителя.

Чл. 14. След отстраняване на всички забележки/нередности от страна на Изпълнителя, страните по настоящия договор подписват окончателен протокол за приемане на разработката.

Чл. 15. Отчитането на упражнения авторски надзор се извършва с приемо-предавателен протокол за действително извършени и подлежащи на заплащане услуги по осъществен авторски надзор на обекта, съобразно реално вложените часове авторски надзор, подписан от Изпълнител, Строителен надзор и Възложител.

VIII. ПРИЕМАНЕ НА СМР

Чл. 16 (1) При завършване на работата, Изпълнителят отправя покана до Възложителя да направи оглед и да приеме извършената работа.

(2) Предаването на предвидените и изпълнени СМР, предмет на настоящия договор се извършва със съставяне на Протокол обр.15, който удостоверява: количество СМР, качество и стойност на извършената работа и вложените материали, налични недостатъци, срокове за тяхното отстраняване, както и дали е спазен срокът за изпълнение на настоящия договор. При приемане на изпълнението на СМР, за която изпълни-

телят е сключил договор за подизпълнение се извършва в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и подизпълнителя.

(3) Сроковете за отстраняване на констатираните недостатъци не се отразяват на крайния срок, уговорен в настоящия договор.

(4) Договорът се счита окончателно приключен от деня на въвеждането на обекта в експлоатация.

(5) За извършените СМР се съставят актове и протоколи, съгласно ЗУТ и Наредба № 3 от 31.06.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. Актовете се подписват от представители на Изпълнителя и Възложителя.

IX. ГАРАНЦИОННИ УСЛОВИЯ

Чл. 17. Гаранционните срокове във връзка с извършените строително-монтажни работи, са в съответствие са в съответствие с офертата на изпълнителя, но не-по кратки от предвидените в Наредба № 2 от 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти и започват да текат от деня на въвеждането на строителния обект в експлоатация (издаване на разрешение за ползване или удостоверение за въвеждане в експлоатация).

Чл. 18. Всички дефекти, възникнали преди края на гаранционните срокове се констатира с протокол, съставен и подписан от представители на Възложителя. В протокола се указва срок за отстраняване на дефекта. Протоколът се изпраща незабавно на Изпълнителя по един от начините, посочени в настоящия договор.

Чл. 19. При проявени дефекти, преди края на гаранционните срокове, в резултат на вложени некачествени материали, доставени от Изпълнителя или некачествено извършени работи от Изпълнителя, същият ще ги отстрани за своя сметка в срока, определен с протокола по чл. 18. В случай, че Изпълнителят не стори това, Възложителя може да ги отстрани за сметка на Изпълнителя, като Изпълнителят му възстановява направените разходи.

Чл. 20. Изпълнителят представя на Възложителя застраховка за професионална отговорност по чл.171 от Закона за устройство на територията за строителство, преди започване на строително-ремонтните работи.

X. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ И ГАРАНЦИИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 21. (1) Изпълнителят представя гаранция за изпълнение на задълженията си по настоящия договор, в размер на 79 850 лв. (седемдесет и девет хиляди, осемстотин и петдесет лева), представляваща 5 % (пет на сто) от цената на договора, без вкл. ДДС.

(2) Гаранцията се представя под формата на застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя. Възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на изпълнителя по друг договор. Застраховката следва да е със срок на валидност минимум 60 календарни дни, след крайния срок на договора;



ИНДУСТРИАЛЕН И ЛОГИСТИЧЕН ПАРК БУРГАС

8000 Бургас, ул. "Хаджи Димитър" № 14, ет.2

тел: 056/ 82 03 58; моб.тел: 0876 469 242

www.industrialpark-burgas.bg; електронна поща: contact@industrialpark-burgas.bg

(3) Изпълнителят се задължава най-късно 15 (петнадесет) календарни дни преди изтичане срока на валидност на банковата гаранция за изпълнение, същата да се продължи, съобразно удължаване на времетраенето на договора при условията на настоящия договор.

(4) Изпълнителят се задължава при удовлетворяване на Възложителя от внесената гаранция за изпълнение на поръчката поради възникване на вземания, в срок от 10 (десет) работни дни, да допълни същата, до определения в обявлението за поръчката от Възложителя размер.

Чл. 22. При пълно неизпълнение на поетите с настоящия договор задължения, Изпълнителят заплаща неустойка на Възложителя, в размер от 30 % (тридесет процента) от цената на договора.

При частично неизпълнение на поетите с настоящия договор задължения, Изпълнителят заплаща неустойка на Възложителя, в размер на 30 % (тридесет процента) от стойността на неизпълнената част от договора.

При некачествено изпълнение на поети с настоящия договор задължения, Изпълнителят заплаща неустойка на Възложителя в размер на 30 % (тридесет процента) от стойността на некачествено извършените работи.

Чл. 23. При забавено или неточно изпълнение на поетите с настоящия договор задължения, Изпълнителят дължи неустойка на Възложителя, в размер от 0,5 % (нула цяло и пет процента) от стойността на договора, за всеки просрочен ден, до датата на действителното изпълнение, но не повече от общо 30 % (тридесет процента) от цената на договора.

Прилагането на горните санкции не отменя правото на Възложителя да предяви иск срещу Изпълнителя за претърпени щети и пропуснати ползи и загуби, съгласно действащото законодателство в Република България.

Чл. 24. Възложителят има право да се удовлетвори от внесената в размер на лв. (словом) гаранция за изпълнение на поръчката, по отношение на вземания, възникнали на основание на настоящия договор.

Чл. 25. (1) Възложителят извън санкциите по чл. 22, чл. 23 и чл. 24 от настоящия договор, има право да задържи гаранцията за изпълнение на поръчката:

- а)** при прекратяване на настоящия договор по вина на Изпълнителя;
- б)** при прекратяване регистрацията на Изпълнителя (в случай, че същият е юридическо лице) или на смърт (в случай, че изпълнителят е физическото лице).
- в)** при заличаване на строителя от Камарата на строителите, с изключение на хипотезата в чл. 21, ал. 1, т. 5, предложение второ от ЗКС.

(2) Гаранцията за изпълнение на поръчката се освобождава, в срок от 30 (тридесет) работни дни, при:

- а)** Извършване на окончателно плащане по настоящия договор
- б)** прекратяване на договора, на основание чл. 26, ал. 2 и/или прекратяване на договора по вина на Възложителя;

(3) При всякаква форма на неизпълнение на клаузите по настоящия договор от страна на Изпълнителя, Възложителя може да прекрати договора без предизвестие.

XI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 26. Настоящият договор се прекратява:

- (1) с извършване и предаване на договорените работи;
- (2) по взаимно съгласие между страните, изразено писмено;
- (3) едностранно, без предизвестие, при виновно пълно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя по раздел IV от настоящия договор.
- (4) когато е необходимо съществено изменение на поръчката, което не позволява договорът да бъде изменен на основание чл. 116, ал. 1 ЗОП;
- (5) когато се установи, че по време на провеждане на процедурата за възлагане на поръчката за изпълнителя са били налице обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1 ЗОП, въз основа на които е следвало да бъде отстранен от процедурата;
- (6) поръчката не е следвало да бъде възложена на изпълнителя поради наличие на нарушение, постановено от Съда на Европейския съюз в процедура по чл. 258 ДФЕС.
- (7) В случаите по ал. 5 и 6 възложителят не дължи обезщетение за претърпените вреди от прекратяването на договора или рамковото споразумение.
- (8) Възложителят има право да прекрати без предизвестие договор за обществена поръчка при възникване на обстоятелствата по ал. 5 и ал. 6.

Чл. 27. Възложителят може по всяко време до завършване и предаване на обекта да се откаже от договора и да прекрати действието му. В този случай той е длъжен да заплати на Изпълнителя стойността на действително извършените до момента на отказа работи, приети с подписан приемо-предавателен протокол за действително изпълнени работи.

Чл. 28. Ако Изпълнителят просрочи предаването на обекта с повече от 20 (двадесет) дни или не извършва строителните и монтажни работи по уговорения начин и с нужното качество, Възложителят може да развали договора. За претърпените вреди Възложителят може да претендира обезщетение.

Чл. 29. Възложителят може да прекрати договора, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения.

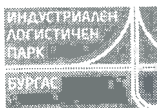
XII. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА.

Чл. 30. (1) Страните не отговарят една спрямо друга за неизпълнение или лошо, забавено, или частично изпълнение на свое задължение в резултат на настъпило събитие, което може да бъде определено като непреодолима сила по смисъла на чл. 30б от Търговския закон, в това число и за причинените от това неизпълнение вреди.

(2) Предходната алинея не се прилага за права или задължения на страните, които е трябвало да възникнат или да бъдат изпълнени преди настъпване на непреодолимата сила.

(3) Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непреодолимата сила, е длъжна незабавно да уведоми другата страна за настъпването на непреодолимата сила.

(4) Когато обстоятелства от извънреден характер, които се определят като непреодолима сила, възпрепятстват по такъв начин изпълнението на задълженията по до-



ИНДУСТРИАЛЕН И ЛОГИСТИЧЕН ПАРК БУРГАС

8000 Бургас, ул. "Хаджи Димитър" № 14, ет.2

тел: 056/ 82 03 58; моб.тел: 0876 469 242

www.industrialpark-burgas.bg; електронна поща: contact@industrialpark-burgas.bg

говора, че на практика водят до невъзможност на изпълнението на договора като цяло, страната, изпълнението на чиито задължения е възпрепятствано от непреодолимата сила, писмено с известие уведомява другата страна за спиране на изпълнението на договора до отпадането на непреодолимата сила.

(5) След отпадане на обстоятелствата от извънреден характер, които се определят като непреодолимата сила, страната, която е дала известието, в 5 (пет)-дневен срок, писмено с известие уведомява другата страна за възобновяване на изпълнението на договора, а ако не направи това, втората страна отправя писмено известие и искане първата страна да даде в срок не по-дълъг от 5 (пет) дни известие за възобновяване на изпълнението. Ако след изтичането и на този срок не се възобнови изпълнението на договора, изправната страна има право да прекрати договора и да получи неустойка за неизпълнение.

(6) Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непреодолимата сила, не може да се позовава на нея, ако не е изпълнила някое друго задължение, произтичащо от договора и пряко свързано с изпълнението на задължението, възпрепятствано от непреодолимата сила.

ХІІІ. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

За неуредени с настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство на Република България.

При възникнали имуществени спорове между страните при или по повод изпълнение на настоящия договор, на основание чл. 117, ал. 2 от ГПК, страните се договарят евентуалните съдебни спорове да се разглеждат пред компетентния съд в гр. Бургас, съобразно правилата на родовата подсъдност.

Неразделна част от настоящия договор е офертата на Изпълнителя от проведената процедура.

Всяка от страните по настоящия договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на договора. Информацията по предходното изречение включва и обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на страните или във връзка с ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на обществената поръчка. Това правилото не се прилага по отношение на задължителната информация, която Възложителят следва да представи на Агенцията по обществени поръчки съобразно реда, предвиден в ЗОП.

Всички съобщения между страните във връзка с настоящия договор следва да бъдат в писмена форма. При промяна на посочените данни, всяка от страните е длъжна да уведоми другата в седемдневен срок от настъпване на промяната.

Адресите за кореспонденция между страните по настоящия договор са както следва:

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: За „Индустириален и логистичен парк – Бургас“ АД – гр. Бургас, ул. „Хаджи Димитър“ № 14, ет.2;



ИНДУСТРИАЛЕН И ЛОГИСТИЧЕН ПАРК БУРГАС

8000 Бургас, ул. "Хаджи Димитър" № 14, ет.2

тел: 056/ 82 03 58; моб.тел: 0876 469 242

www.industrialpark-burgas.bg; електронна поща: contact@industrialpark-burgas.bg

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: „ГЕОПЛАН КЪНСТРАШЪН“ ЕООД – гр. Велико Търново 5000, ул. „Магистрална“ № 3, ет. 4, телефон: 0888166122, e-mail geoplanconstr@abv.bg

Всяка от страните по настоящия договор е длъжна незабавно да уведоми другата при промяна на адреса си. В противен случай всяко изпратено съобщение се смята за получено, считано от датата на изпращането му, ако е изпратено на последния известен адрес.

Настоящият договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра - един за Възложителя и един за Изпълнителя.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ :

Стамен Стамов
Изпълнителен директор
„Индустиален и логистичен парк – Бургас“ АД



ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Кристиян Дешков
Управител
„Геоплан кнстри

