

ДО

**ГЕОПЛАН КЪНСТРАКШЪН ЕООД**

Гр. Велико Търново, 5000, ул. Магистрална №3, ет.4

представявано от Кристиян Пламенов Дешков-управител.

телефон за контакти: 0888166122,

електронен адрес: geoplanconstr@abv.bg



## ПОКАНА

за участие в обществена поръчка, проведена на основание чл. 20, ал. 4, т. 1  
от Закона за обществените поръчки - Директно възлагане,

Предмет на поръчката: *„Строителни и монтажни работи, включващи земни работи и конструкции на обект: „Административна сграда на „Индустиален и логистичен парк-Бургас“ АД в ПИ 07079.605..679 по КК на гр. Бургас, УПИ VII-679, кв.44. по плана ПЗ „Север, гр. Бургас“.*

Настоящата покана съдържа изисквания към изпълнението на поръчката, указания за подготовка на офертата и указания към участника по провеждането на обществената поръчка.

Офертите се представят в срок до 16.30 ч. на 16.06.2020 г. на следната електронна поща **contact@industrialpark-burgas.bg**.

**Критерий за възлагане** на настоящата поръчка е най-ниска цена.

### I. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА:

Изпълнителят трябва да изпълни доставката в срок и да гарантира безупречно качество.

Изпълнителят е длъжен при изпълнение на възложените му строителни и монтажни работи да влага качествени материали, отговарящи на изискванията на БДС и европейските стандарти.

Извършените СМР ще се приемат от представители на Възложителя и ще се придружават от необходимите актове по Наредба № 3 на МРРБ за съставяне актове и протоколи по време на строителството.

Срок за изпълнение на поръчката – до 30 (тридесет) календарни дни от датата на получаване на писменото уведомление за избор на изпълнител на поръчката от възложителя.

Място на изпълнение на поръчката: гр. Бургас, в Административна сграда на „Индустиален и логистичен парк-Бургас“ АД в ПИ 07079.605..679 по КК на гр. Бургас, УПИ VII-679, кв.44. по плана ПЗ „Север, гр. Бургас“.

Начин на плащане:

- Авансово плащане в размер на 30 % от стойността на договора, съгласно Ценовата оферта на Изпълнителя – в срок до 30 (тридесет) календарни дни от подписване на Договора и представяне на фактура от Изпълнителя.

- Окончателно плащане в размер на 70% от стойността на договора, съгласно Ценовата оферта на Изпълнителя – в срок до 30 (тридесет) календарни дни след съставяне и

подписване на приемо -предавателен протокол /акт обр.19/ за установяване годността за приемане на обекта, съгласно Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и представяне на фактура от Изпълнителя по посочена от Изпълнителя банкова сметка.

Прогнозна стойност на поръчката: **Общата прогнозна стойност на поръчката следва да не надвишава 50 000.лв /петдесет хиляди лева/ без включено ДДС.**

## II. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА

**Офертата се представя с подпис (и печат) на участника. Офертата следва да бъде изготвена при съблюдаване изискванията и условията на настоящата покана. Офертата трябва да съдържа:**

- Данни за лицето, което прави предложението, адрес за кореспонденция, телефон, електронен адрес и по възможност факс;
- Срок на валидност на офертата – минимум 30 ( тридесет) календарни дни, считано от датата на предоставяне на офертата;
- Ценово предложение Предлагана цена - без ДДС, в български лева. В общата стойност трябва да са включени всички разходи за изпълнение предмета на поръчката;
- Проектно-договр;

## III. УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИКА ПО ПРОВЕЖДАНЕТО НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

1. За участие в обществената поръчка участникът следва да представи оферта, изготвена при условията и изискванията на настоящата покана. Същата се представя в срока и на електронната поща, посочени в поканата, по реда, описан в настоящите условия.

2. Всеки участник може да представи само 1 (една) оферта. Не се допуска представянето на варианти на офертата или на части от нея.

3. Участникът подготвя и представя оферта, която трябва да съответства напълно на изискванията и указанията от настоящата покана..

4. Офертата се представя на български език.

5. Документи и информация, които се представят от участника с офертата за участие са посочени в част „Указания за подготовка на офертата“ от настоящата покана.

6. Възложителят определя изпълнител съгласно протокол на комисията.

7. Във връзка с провеждането на обществената поръчка и подготовката на офертите от участниците за въпроси, които не са разгледани в настоящите указания, се прилага Закона за обществените поръчки.

### Приложения:

Ценово предложение -по образец;

С уважение: .....

Георги Кузманов-изпълнителен директор

